

Утверждаю:  
Заведующая МБДОУ № 18  
С.В.Гетманская  
Приказ № 9 от 09.01.2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 18 п.Северный**

### I. Общие положения.

1. Положение о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ № 18 п.Северный (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Нормативных правовых актов Минфина РФ;
- устава ДОУ

2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ № 18 п.Северный (далее по тексту ДОУ)

3. Целевые взносы и добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются ДОУ для выполнения уставной деятельности.

4. Основным принципом привлечения целевых взносов и пожертвований является добровольность их внесения.

### II. Основные понятия.

5. Органы самоуправления ДОУ - Родительский комитет, Совет ДОУ. Порядок выборов органов самоуправления ДОУ и их компетенция определяются уставом ДОУ, а также положением о соответствующем органе самоуправления, утвержденном заведующим МБДОУ № 18 п.Северный.

6. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

7. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользных целях. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются добровольные взносы родителей,



спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по безвозмездной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

8. Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

### **III. Порядок привлечения, расходования и учета целевых взносов.**

9. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДОУ имущества, укрепление и развитие его материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДОУ и действующему законодательству Российской Федерации.

10. Решение о необходимости привлечения целевых взносов принимается органами самоуправления ДОУ с указанием цели их привлечения. Заведующий ДОУ представляет органам самоуправления благотворительную программу с указанием целей и мероприятий, расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей и юридических лиц путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

11. Решение о внесении целевых взносов в ДОУ со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно и оформляется договором между физическим или юридическим лицом и ДОУ с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы. Пожертвование (дарение вещи) оформляется договором пожертвования.

12. Целевые взносы вносятся через учреждения банков с указанием целевого назначения взноса и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств – МБДОУ № 18 п.Северный.

13. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий ДОУ по объявленному целевому назначению в соответствии с положением о расходовании денежных средств, поступивших из внебюджетных источников.

14. Заведующий ДОУ приказом назначает ответственного за организацию учета целевых взносов и пожертвований в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### **IV. Порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований.**



15. ДООУ в лице уполномоченных работников вправе обратиться к родителям (законным представителям) за оказанием благотворительной помощи. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений ДООУ, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

16. Добровольные пожертвования могут быть переданы учреждению по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности.

17. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования, денежные средства вносятся через учреждения банков и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств ДООУ.

18. Пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДООУ в соответствии с действующим законодательством. Договором пожертвования имущества предусматривается направление (назначение) использования пожертвованного имущества (образовательная деятельность, культурно-массовые мероприятия и т.д.).

19. Имущество, переданное безвозмездно в ДООУ оформляется договором пожертвования по рыночной цене. При определении текущей рыночной цены комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов, созданной на постоянной основе, используются следующие данные:

- Данные о ценах на аналогичные материальные ценности, полученные в письменной форме от организаций-изготовителей;
- Сведения об уровне цен, имеющиеся у органов государственной статистики, торговых инспекций, а также в средствах массовой информации и специальной литературе;
- Экспертные заключения (в том числе экспертов, привлеченных на добровольных началах к работе в комиссии по поступлению и выбытию активов) о стоимости отдельных (аналогичных объектов).

Для постановки на учет имущества, в бухгалтерию предоставляются договоры пожертвования с приложением решения комиссии об установлении рыночной цены товара и подтверждающих документов.

20. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет заведующий ДООУ.

#### **V. Контроль за привлечением, расходованием и использованием целевых взносов и добровольных пожертвований.**



22. Органы самоуправления ДОУ в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными МБДОУ № 18 п.Северный средствами. Администрация ДОУ обязана представить отчет об использовании целевых взносов и добровольных пожертвований перед родительским комитетом, на родительских собраниях МБДОУ № 18 п.Северный.

#### **VI. Ответственность.**

23. Заведующий ДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с Положением и действующим законодательством.

#### **VII. Особые положения.**

24. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в ДОУ или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

25. Запрещается вовлечение воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МБДОУ № 18 п.Северный.

26. Запрещается принуждение со стороны работников ДОУ и родительской общественности к внесению целевых взносов, добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников.

27. Запрещается сбор наличных денежных средств работниками ДОУ.



## Приложение № 1

к Положению о порядке привлечения,  
расходования и учета целевых взносов  
и добровольных пожертвований  
муниципальному бюджетному  
дошкольному образовательному  
учреждению детскому саду  
комбинированного вида № 18  
п.Северный

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

пожертвования денежных средств муниципальному бюджетному  
дошкольному образовательному учреждению детскому саду  
комбинированного вида № 18 п.Северный на определенные цели  
(целевые взносы)

п.Северный

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 18 п.Северный, именуемое в  
дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующей Гетманской Светланы  
Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны  
и \_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на  
основании \_\_\_\_\_

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в  
собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства  
(далее по тексту договора - Пожертвование) в размере:

\_\_\_\_\_ руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на  
осуществление целей, установленных решением родительского комитета  
МБДОУ № 18 о привлечении целевых взносов

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют  
целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального  
закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и  
благотворительных организациях".

#### 2. Права и обязанности сторон



2.1. Жертвователю обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет МБДОУ № 18 п.Северный, открытый в ФУ администрации МО Курганинский район.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность ознакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования.

В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

### 4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

### 5. Адреса и реквизиты сторон:

<b>Одаряемый</b> МБДОУ № 18 п.Северный МО Курганинский район п. Северный Курганинский район, Краснодарский край, 352414 Тел 8 (86147) 7-59-49	<b>Жертвователю</b> _____ Паспорт _____ № _____ Выдан _____ Когда _____ Прописка _____ Место работы _____
---	---

Заведующий МБДОУ № 18 С.В.Гетманская	Должность _____ Дом. телефон _____ Подпись _____
---	--

- 2.1. Уведомить об этом участника договора, согласно Положению № 1 и № 4.
- 2.2. Сопроводить участника договора Жиртованова до места жительства, а также предоставить ему копии документов, подтверждающих наличие у участника договора Жиртованова.
- 2.3. Если участник договора Жиртованова не явится в назначенное время, то уведомить участника договора Жиртованова о том, что он должен явиться в назначенное время.

2.4. Если участник договора Жиртованова не явится в назначенное время, то уведомить участника договора Жиртованова о том, что он должен явиться в назначенное время.

3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон. Один экземпляр договора хранится у участника договора Жиртованова, второй экземпляр договора хранится у участника договора Жиртованова.

5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

10. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

11. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

12. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

13. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

14. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

15. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.



## Приложение № 2

к Положению о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду комбинированного вида № 18 п.Северный

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

пожертвования имущества муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду комбинированного вида № 18 п.Северный

п.Северный

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 18 п.Северный, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующей Гетманской Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) в виде \_\_\_\_\_

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением родительского комитета МБДОУ № 18 п.Северный о привлечении пожертвований \_\_\_\_\_

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

#### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.



2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан вернуть Жертвователю Пожертвование.

### 4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

### 5. Адреса и реквизиты сторон:

Одаряемый	Жертвователь
МБДОУ № 18 п.Северный	_____
МО Курганинский район	Паспорт _____ № _____
п. Северный Курганинский	Выдан _____ (кем)
район, Краснодарский край,	Когда _____
352414	Прописка _____
Тел 8 (86147) 7-59-49	Место работы _____
Заведующий МБДОУ № 18	Должность _____
_____ С.В.Гетманская	Дом. телефон _____
	Подпись _____



**Приложение № 1**

к договору пожертвования имущества  
муниципальному бюджетному дошкольному  
образовательному учреждению  
детскому саду комбинированного  
вида № 18 п.Северный

**АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА**

п.Северный

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

именуемый в дальнейшем "Жертвователь", в лице

действующего на основании

с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 18 п.Северный, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующей Гетманской Светланы Владимировны действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ г. Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

Наименование

имущества \_\_\_\_\_

Количество \_\_\_\_\_

Стоимость \_\_\_\_\_

руб.

2. Техническое состояние имущества: \_\_\_\_\_

3. Документы на имущество: \_\_\_\_\_

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ г.

5. Адреса и реквизиты сторон: \_\_\_\_\_



<b>Одаряемый</b> МБДОУ № 18 п.Северный МО Курганинский район п. Северный Курганинский район, Краснодарский край, 352414 Тел 8 (86147) 7-59-49	<b>Жертвователь</b> _____
	Паспорт _____ № _____ Выдан _____ (кем) _____
Заведующий МБДОУ № 18 _____ С.В.Гетманская	Когда _____ Прописка _____ Место работы _____ Должность _____ Дом. телефон _____ Подпись _____

Жертвователь: \_\_\_\_\_

Одаряемый: \_\_\_\_\_



### Приложение № 3

к Положению о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду комбинированного вида № 18 п.Северный

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

п.Северный

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 18 п.Северный, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующей Гетманской Светланы Владимировны действующего на основании Устава, действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании \_\_\_\_\_

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1. \_\_\_\_\_;

1.3.2. \_\_\_\_\_;

1.3.3. \_\_\_\_\_.

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг)

#### 2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.



2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее \_\_\_\_\_.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее, чем за \_\_\_\_\_ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Реквизиты и подписи Сторон:

<b>Одаряемый</b> МБДОУ № 18 п.Северный МО Курганинский район п. Северный Курганинский район, Краснодарский край, 352414 Тел 8 (86147) 7-59-49  Заведующий МБДОУ № 18 _____ С.В.Гетманская	<b>Исполнитель</b> _____
	Паспорт _____ № _____
	Выдан _____ (кем)
	Когда _____
	Прописка _____
	Место работы _____
	Должность _____
Дом. телефон _____	
Подпись _____	



**Приложение № 1**  
к договору безвозмездного  
выполнения работ (оказания услуг)

**АКТ № \_\_\_\_\_**  
**сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)**

п.Северный

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_, в лице

\_\_\_\_\_  
действующего на основании

\_\_\_\_\_  
именуемый в дальнейшем "Исполнитель", и МБДОУ № 18 п.Северный, в  
лице заведующей Гетманской С.В. действующего на основании Устава,  
именуемый в дальнейшем "Заказчик", составили настоящий акт о  
нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

2. Согласно пункту \_\_\_\_\_ договора работы (услуги)

выполнены \_\_\_\_\_ (с  
использованием его материалов, средств и т.п.). (указать Заказчика или  
Исполнителя)

Материалы

(средства) \_\_\_\_\_

Кол-во \_\_\_\_\_

Цена \_\_\_\_\_

Сумма \_\_\_\_\_

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг)

соответствует условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

сдал:

Исполнитель:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

принял:

Заказчик:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.